

RAPORT ANUAL DE TRANSPARENȚĂ
al Asociației Obștești
«Asociația pentru Drepturile la Reproducerea Operelor ADERO»

pentru anul 2023

**Aprobat de Adunarea Generală
conform hotărârii din 18.11.2024**

**Numărul și data de înregistrare
al Raportului în Registrul de evidență
al organizației de gestiune colectivă
№ 16 din 18.11.2024**

2024

I. Informații generale privind organizația de gestiune colectivă

Sediul	mun. Chișinău, str. Independenței 50, ap.12
Date de contact	+ 373 69030685
Adresă de e-mail	asociatia.adero@gmail.com
Pagină web	www.adero.md
Rețele de socializare	-
Cod fiscal	1018620001300
Cont bancar	IBAN MDL - MD82AG000000022514134248 IBAN EUR - MD55AG000000022514134249 IBAN USD - MD28AG000000022514134250
Număr de angajați	2
Registre de evidență internă ¹	Registru electronic de evidență internă: nr.1 - registrul intern de ieșiri, nr.2 - registrul intern de intrări.
Proceduri interne	-
Certificare ISO	Nu este cazul

¹ Se vor menționa registrele de evidență internă ale organizației de gestiune colectivă, nu registrele contabile.

II. Informații privind Statutul organizației de gestiune colectivă

Modificări ale Statutului, avizate de AGEPI	Nu este cazul
Avizul AGEPI	Nu este cazul
Adunarea Generală în care a fost aprobată modificarea statutului	Nu este cazul
Decizia Agenției Servicii Publice privind înregistrarea modificărilor statutului	Nu este cazul
Data depunerii la AGEPI a Deciziei Agenției Servicii Publice	Nu este cazul
Informare	Nu este cazul

III. Informații privind membrii organizației de gestiune colectivă

Condiții de admitere	<p>12.2. Orice persoană poate deveni membru al OGC care întrunește condițiile de aderare prevăzute de statut și legislația în vigoare.</p> <p>12.3. Orice persoană pentru a deveni membru al OGC urmează:</p> <p>a) să depună o cerere de aderare cu declararea pe proprie răspundere dacă nu este membru al altor Organizații de Gestiune Colectivă;</p> <p>b) să declare cel puțin o operă asupra căreia deține drepturi patrimoniale de autor;</p> <p>c) să încheie mandat cu indicarea fiecărui drept încredința în gestiune colectivă, integral sau parțial.</p> <p>Adunarea Generala nu a stabilit taxa de aderare și taxa anuală pentru anul 2023.</p>
Cazuri de refuz privind acordarea calității de membru	Nu este cazul
Revocări ale mandatelor și retragerea oricăror drepturi, categorii de drepturi, tipuri de opere sau alte obiecte protejate din gestiunea organizației	Nu este cazul
Număr de membri	<p>- la începutul anului 13 membri, dintre care: 13 - autori, 1 - interpret,</p> <p>- la sfârșitul anului 13 membri, dintre care: 13 - autori, 1 - interpret.</p>
Încetarea calității de membru al organizației de gestiune colectivă	Nu este cazul

IV. Informații privind repertoriul organizației de gestiune colectivă

Repertoriul gestionat	<p>1. numărul de obiecte ale drepturilor de autor sau conexe gestionate de către organizația de gestiune colectivă:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la începutul anului - 533 - la sfârșitul anului - 533 <p>2. numărul de obiecte ale drepturilor de autor sau conexe gestionate de către organizația de gestiune colectivă:</p> <ul style="list-style-type: none"> - repertoriul intern - 533 - repertoriul extern - Nu este cazul 		
Afilieri la baze de date internaționale în domeniu	Nu este cazul.		
Proceduri de actualizare a repertoriului	Repertoriul intern	Proceduri scrise	Potrivit contractelor de mandat și a legislației în vigoare.
	Repertoriul extern	Proceduri scrise	Nu este cazul.

V. Informații privind acordurile de reprezentare cu organizațiile similare din străinătate

Denumirea organizației de gestiune colectivă	Țara și teritoriul reprezentat	Drepturile gestionate, incluse în acord	Data încheierii acordului și perioada de valabilitate	Prelungirea acordului și perioada
Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul

VI. Informații privind activitatea organelor de conducere, de control și de supraveghere
6.1. Informații privind adunarea generală (art. 88 din Legea nr. 230/2022)

Ședințele adunării generale	Nu este cazul	
Convocarea adunării generale	Nu este cazul.	
Reconvocarea adunării generale	Nu este cazul	
Modalitatea de convocare/reconvocare	Invitații transmise fiecărui membru prin toate mijloacele electronice. Confirmare de primire recepționată pe telefonul mobil.	
Număr de membri participanți	Nu este cazul	
Documentele prezentate în cadrul ședințelor adunării generale	Nu este cazul	
Procese-verbale ale adunării generale	Nu este cazul	
Modalitatea de vot în cadrul adunării generale	Tipul votului – deschis pentru toate hotărârile adoptate.	
Hotărârile adunării generale conform prevederilor art. 88 alin. (7), lit. a)-o) din Legea nr. 230/2022 privind dreptul de autor și drepturile conexe și conform prevederilor statutare	Modificările statutului	Nu este cazul
	Reguli de colectare și repartizare a sumelor datorate titularilor de drepturi	Nu este cazul pentru că regulile sînt stabilite în statut, metodologii și legislație.
	Reguli privind utilizarea sumelor care nu pot fi repartizate	Nu este cazul pentru că regulile sînt stabilite în statut și legislație.
	Reguli privind utilizarea veniturilor provenite din drepturi și a veniturilor obținute în rezultatul investiției veniturilor provenite din drepturi	Nu este cazul pentru că regulile sînt stabilite în statut și legislație.

	Reguli privind stabilirea comisionului de gestiune reținut titularilor de drepturi, inclusiv cuantumului acestuia	Nu este cazul pentru că regulile sînt stabilite în statut și legislație.
	Politica de gestiune a riscurilor	Nu este cazul pentru anul 2023
	Aprobarea oricărei achiziții, vânzări sau ipotecări a bunurilor imobile	Nu este cazul
	Aprobarea propunerilor de contractare de împrumuturi, de acordare de împrumuturi sau de constituire de garanții pentru împrumuturi	Nu este cazul
	Aprobarea raportului anual de transparență	Raportul anual de transparență va fi aprobat de Adunarea Generală după prezentarea.
	Numirea sau eliberarea din funcție a directorului general, reexaminarea activității lui generale, aprobarea remunerației și a altor beneficii de natură pecuniară sau nepecuniară	Nu este cazul
	Alegerea și revocarea membrilor consiliului și a cenzorului sau, după caz, a comisiei de cenzori, aprobarea regulamentelor interne de funcționare ale acestora, precum și a remunerației și a altor beneficii de natură pecuniară	Nu este cazul
	Selectarea persoanei/persoanelor abilitată/e prin lege să auditeze situațiile financiare	Nu este cazul

	Aprobarea dărilor de seamă ale directorului general, ale consiliului și ale cenzorului sau, după caz, ale comisiei de cenzori	Dările de seamă ale Directorului General, Consiliului și ale Cenzorului vor fi aprobate de Adunarea Generală după prezentarea.
	Aprobarea reorganizării (prin fuziune, dezmembrare ori transformare) sau a dizolvării organizației de gestiune colectivă, a constituirii sucursalelor și a filialelor	Nu este cazul
	Alte aspecte ce țin de activitatea organizației de gestiune colectivă	Nu este cazul

6.2. Informații privind Consiliul (art. 89 din Legea nr. 230/2022)

Numirea membrilor, componența și mandatul Consiliului	1. Nagacevschi Viorica, 2. Cojocari Vadim, 3. Gutium Oleg, 4. Rotaru Larisa. Au fost numiți la ședința Adunării Generale din 05.09.2023, pe un mandat de 10 ani (05.09.2023 – 05.09.2033).
Regulament de funcționare²	Nu este cazul
Ședințe	Nu este cazul
Modalitatea de convocare pentru ședințele Consiliului	Invitații transmise fiecărui membru prin toate mijloacele electronice. Confirmare de primire recepționată pe telefonul mobil.
Actele Consiliului	Nu este cazul
Modalitatea comunicării deciziilor	Legislația nu prevede obligația de comunicarea deciziilor consiliului membrilor. Orice membru poate lua cunoștința de deciziile Consiliului prin solicitarea acestora.

² Se completează în cazul în care există un astfel de Regulament.

Modalitatea de vot în cadrul Consiliului	Deciziile Consiliului se adoptă cu 50% plus unu din numărul total al membrilor Consiliului prezenți (art. 6.10 din Statut). Ședințele pot fi secrete sau deschise. Aceasta se decide de Consiliul (art. 6.11 din Statut).	
Modalitatea de îndeplinire a atribuțiilor prevăzute în statut	Punerea în aplicare a hotărârii nr. ____ adunării generale	Director asistă la toate ședințele Consiliului. Hotărârile sunt aduse la cunoștință directorului de către consiliu imediat. Care la rândul său mandatează directorul să îndeplinească hotărârile aprobate și dacă este cazul specialiști în domeniu.
	Competența stabilită în Statut	Capitol 6 din Statut.
	Alte atribuții prevăzute în statut	Nu este cazul
Depunerea declarațiilor individuale anuale	Nu este cazul	
Raport anual	Raport anual nr. C-RA din 25.03.2024, aprobat prin Proces-verbal nr.AG-3 din 18.11.2024 al Adunării Generale.	

6.3. Directorul general (art. 89 din Legea nr. 230/2022)

Numele, prenumele, numire, mandat	Gutium Alexandru, A fost numit la ședința Adunării Generale din 05.09.2023, pe un mandat de 10 ani (05.09.2023 – 05.09.2033).
Actele Directorului general	Emite ordine, indicații, instrucțiuni.
Modalitatea de îndeplinire a atribuțiilor prevăzute în statut	Subordonarea față de consiliul. Răspunde în fața Adunării Generale. Capitol 8 din Statut. Modalitatea de îndeplinire a atribuțiilor prevăzute în statut, conform atribuțiilor din statut.
Depunerea declarațiilor individuale anuale	25.03.2024

Raportul anual	Raport anual nr. D-RA din 18.03.2024, aprobat prin Proces-verbal nr.AG-3 din 18.11.2024 al Adunării Generale.
-----------------------	---

6.4. Cenzorul/Comisia de cenzori (art. 90 din Legea nr. 230/2022)

Numirea membrilor, componența și mandatul	Lașina Lada A fost numit la ședința Adunării Generale din 05.09.2023, pe un mandat de 10 ani (05.09.2023 – 05.09.2033).	
Regulament de funcționare³	Nu este cazul	
Raportul Cenzorului/Comisiei de cenzori	Raportul Cenzorului nr. C din 22.03.2024, aprobat prin Proces-verbal nr.AG-3 din 18.11.2024 al Adunării Generale	
Modalitatea de îndeplinire a atribuțiilor prevăzute în statut	Asigurarea controlului activității economico-financiare a organizației de gestiune colectivă	Capitol 9 din Statut. Realizarea Raportului Cenzorului.
	Sesizarea adunării generale	Nu este cazul
	Alte atribuții prevăzute în statut	Numai atribuții prevăzute în statut.

³ Se completează în cazul în care există un astfel de regulament.

6.5. Comisia permanentă specială privind accesul la informație (art. 91 din Legea nr. 230/2022)

Componenta, numele, prenumele, numirea membrilor, mandat	1. Vasilcău Traian, 2. Paliț Nicolae, 3. Badicu Iurie. Au fost numiți la ședința Adunării Generale din 10.10.2023, pe un mandat de 10 ani (10.10.2023 – 10.10.2033).
Hotărârea Adunării generale prin care au fost desemnați membrii Comisiei	Nu este cazul
Raportul anual al Comisiei	Nu este cazul
Număr de sesizări primite, obiectul sesizărilor și modalitatea de soluționare	Nu este cazul

6.6. Consiliul de supraveghere (art. 92 din Legea nr. 230/2022)

Componenta, nume/prenume, numirea membrilor, mandat	1. Țurcanu Ianoș, 2. Voinovan Georgeta, 3. Paraschiv Radmila. Au fost numiți la ședința Adunării Generale din 10.10.2023, pe un mandat de 10 ani (10.10.2023 – 10.10.2033).
Depunerea declarațiilor individuale anuale	Nu este cazul
Raportul anual al Consiliului de supraveghere	Nu este cazul

Exercitarea competențelor care i-au fost delegate de adunarea generală a membrilor, inclusiv în temeiul art. 88 alin. (8) din Legea nr. 230/2022	Capitol 11 din Statut. Art.92 din Legea nr. 230/2022.
Monitorizarea activităților și a îndeplinirii îndatoririlor persoanelor menționate la art. 89 din Legea nr. 230/2022, inclusiv punerea în aplicare a deciziilor adunării generale a membrilor și, în special, a politicilor generale prevăzute la art. 88 alin. (7) lit b)–e) din Legea nr. 230/2022.	Nu este cazul

6.7. Alte comisii ale organizației de gestiune colectivă *

Denumirea comisiei	Nu este cazul
Componența, nume/prenume, numirea membrilor, mandat	Nu este cazul
Raportul comisiei	Nu este cazul
Atribuții și modalitatea de îndeplinire	Nu este cazul
Documentele emise	Nu este cazul

* Se completează în cazul în care există în cadrul organizației de gestiune colectivă și alte comisii.

CAPITOLUL VII. Informații privind refuzurile de acordare a licențelor (art. 96 alin. (2) lit. c) din Legea nr. 230/2022)

Numele utilizatorului	Drepturile pentru care a fost refuzată acordarea licenței neexclusive	Motivarea pe scurt pentru neacordarea licenței	Cazuri în care licența a fost acordată ulterior primei solicitări	Perioada de timp înregistrată de la depunerea cererii pentru obținerea licenței și acordarea acesteia (pentru utilizatorii refuzați inițial și acceptați după cereri ulterioare)
Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul

CAPITOLUL VIII. Informații privind valoarea totală a sumelor achitate directorului general, membrilor consiliului, membrilor comisiilor interne, precum și alte beneficii acordate acestora (art. 96 alin. (2) lit. e) din Legea nr. 230/2022)

Denumire funcție	Sume plătite în cursul anului pentru care se face raportarea						
	Salarii – NET (BRUT)	Plăți compensatorii	Beneficii de natura pecuniară	Remunerații încasate în calitate de titular de drepturi	Remunerații încasate în calitate de membru al Consiliului	Remunerații încasate în calitate de membru al comisiilor interne	Alte beneficii
Director general	20000 (24975.04)	---	10500 (11931,81)	---	---	---	---
Membrii Consiliului	---	---	---	---	---	---	---
	Sume plătite în cursul anului pentru care se face raportarea						
	Salarii – NET (BRUT)	Plăți compensatorii	Beneficii de natura pecuniară	Remunerații încasate în calitate de titular de drepturi	Alte beneficii		
Cenzor/Comisia de cenzori	---	---	---	---	---		
Comisia permanentă specială privind accesul la informații	---	---	---	---	---		
Consiliul de supraveghere	---	---	---	---	---		
Alte comisii	---	---	---	---	---		

(se enumeră, conform statutelor organizatiilor)					
--	--	--	--	--	--

CAPITOLUL IX. Informații privind remunerațiile colectate, defalcate pe categorii de drepturi gestionate și pe tipuri de utilizări (art. 96 alin. (2) lit. g) din Legea nr. 230/2022)

Total sume colectate în anul pentru care se face raportarea													
Drept gestionat	Ian	Feb	Mar	Apr	Mai	Iun	Iul	Aug	Sep	Oct	Noiem	Dec	Total general
Reproducere	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Retransmisie	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Retransmitere cablu	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Copie privată	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Reprografiere	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Radiodifuzare radio	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Radiodifuzare TV	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Suită	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Remunerație suplimentară anuală	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Comunicare publică	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Alte drepturi gestionate (se indică dreptul)	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Suma totală	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

1. Se vor menționa fără TVA;

2. Nu se includ penalități;
3. Nu se includ sumele primite de la organizațiile de gestiune colectivă, în cazul colectorului unic/structurii comune de colectare.

Drept gestionat	Penalități încasate în anul pentru care se face raportarea	Tranzacții*		Sume recuperate din litigii				
		Număr	Valoarea	Remunerații	Penalități	Utilizări neautorizate	Daune morale	Alte sume
Reproducere	---	---	---	---	---	---	---	---
Retransmisie	---	---	---	---	---	---	---	---
Retransmitere cablu	---	---	---	---	---	---	---	---
Copie privată	---	---	---	---	---	---	---	---
Reprografiere	---	---	---	---	---	---	---	---
Radiodifuzare radio	---	---	---	---	---	---	---	---
Radiodifuzare tv	---	---	---	---	---	---	---	---
Suită	---	---	---	---	---	---	---	---
Remunerație suplimentară anuală	---	---	---	---	---	---	---	---
Comunicare publică	---	---	---	---	---	---	---	---
Alte drepturi gestionate (se indică dreptul)	---	---	---	---	---	---	---	---
Suma totală	---	---	---	---	---	---	---	---

* Date cu privire la tranzacțiile încheiate cu utilizatorii și perioada pentru care sunt datorate, dacă este cazul.

Sume colectate în calitate de colector unic/structură comună/în anul pentru care se face raportarea*	Drept gestionat	Sumă	Organizația de gestiune colectivă beneficiară	Cont distinct
	---	---	---	---
	---	---	---	---
	---	---	---	---
Sume colectate prin intermediul altei organizații de gestiune colectivă din Republica Moldova, ce provin din anul pentru care se face raportarea	Drept gestionat	Sumă	Organizația de gestiune colectivă colector	Mod de evidențiere
	---	---	---	---
	---	---	---	---
	---	---	---	---
	---	---	---	---
Sume colectate prin intermediul organizațiilor similare din străinătate	Denumirea organizației de gestiune colectivă	Drept gestionat	Perioada	Sumă
	---	---	---	---
	---	---	---	---
	---	---	---	---
Sume colectate pentru organizațiile similare din străinătate	Denumirea organizației de gestiune colectivă	Drept gestionat	Perioada	Sumă
	---	---	---	---

Anexă
la ordinul Directorului general
nr. 98 din 26. 08. 2024
conform art. 96 din Legea nr. 230/2022

	---	---	---	---	---	---	---
Sume colectate în baza mandatului special în anul pentru care se face raportarea	Titular de drepturi	Drept gestionat	Sumă	Sumă	Mod de evidențiere		
	---	---	---	---	---		
	---	---	---	---	---		
	---	---	---	---	---		
	---	---	---	---	---		
Sume colectate în calitate de colector unic/structură de colectare ce provin din anii anteriori	Drept gestionat	Sumă	Organizația de gestiune colectivă beneficiară	Perioada	Dobândă	Penalități	Cont distinct
	---	---	---	---	---	---	---
	---	---	---	---	---	---	---
	---	---	---	---	---	---	---
	---	---	---	---	---	---	---
	---	---	---	---	---	---	---
Sume colectate prin intermediul altei organizații de gestiune colectivă din Republica Moldova ce provin din anii anteriori	Drept gestionat	Sumă	Organizația de gestiune colectivă colector	Perioada	Dobândă	Penalități	Mod de evidențiere
	---	---	---	---	---	---	---
	---	---	---	---	---	---	---
	---	---	---	---	---	---	---

* Se menționează suma totală colectată.

CAPITOLUL X. Informații financiare privind comisionul de gestiune (art. 96 alin. (2) lit. h) din Legea nr. 230/2022)

Categoriile de drepturi	Procent	Valoare	Total sumă colectată	Costuri reale*
Reproducere	---	---	---	---
Retransmisie	---	---	---	---
Retransmitere cablu	---	---	---	---
Copie privată	---	---	---	---
Reprografiere	---	---	---	---
Radiodifuzare radio	---	---	---	---
Radiodifuzare tv	---	---	---	---
Suită	---	---	---	---
Comunicare publică	---	---	---	---
Alte drepturi gestionate (a se indica dreptul)	---	---	---	---
Costuri indirecte				
Tip cost	Justificare**	Valoare	Total	
Chirii	---	---	---	
Salarii	---	---	---	
Transport	---	---	---	
Asistență juridică	---	---	---	
Altele (a se indica tipul)	---	---	---	
Venituri provenite din operațiuni bancare asupra comisionului				
Tip operațiune	Instituție bancară	Durată	Total	
Investire	---	---	---	
Plasamente	---	---	---	
Depozite bancare	---	---	---	

* Costuri specifice pe drept gestionat, acolo unde este cazul (studii, negocieri metodologii, instruiți, etc.), nu include costurile indirecte;

** Explicație privind metoda de alocare a sumelor (hotărârile adunării generale, deciziile consiliului, contracte, etc.), se menționează tip document, nr. și data acestuia acolo unde este cazul.

CAPITOLUL XI. Informații privind resursele utilizate pentru acoperirea cheltuielilor ocazionate de colectarea, repartizarea și plata remunerațiilor (art. 96 alin. (2) lit. i) din Legea nr. 230/2022)

Resurse utilizate	Valoarea (suma)	Pondere din total resurse (procent)	Alte informații
Comision de gestiune	---	---	---
Împrumuturi	---	---	---
Cotizații	---	---	---
Taxe de aderare	---	---	---
Donații și alte liberalități	---	---	---
Dividente	---	---	---
Subvenții și sponsorizări	---	---	---
Altele *	---	---	---

* A se indica denumirea resurselor utilizate.

CAPITOLUL XII. Informații financiare privind suma totală repartizată și suma totală plătită titularilor de drepturi (art. 96 alin. (2) lit. j) din Legea nr. 230/2022)

12.1. Informații financiare privind sumele repartizate

Sume repartizate și plătite propriilor membri (persoane fizice și juridice) ce provin din anul pentru care se face raportarea	Drept gestionat	Suma	Comision reținut (lei)	Comision reținut (procent)	Data repartiției	Data plății	Nr. membri
	Reproducere	---	---	---	---	---	---
	Retransmisie	---	---	---	---	---	---
	Retransmitere cablu	---	---	---	---	---	---

Anexă
la ordinul Directorului general
nr. 98 din 26. 08. 2024
conform art. 96 din Legea nr. 230/2022

	Copie privată	---	---	---	---	---	---
	Radiodifuzare radio	---	---	---	---	---	---
	Radiodifuzare TV	---	---	---	---	---	---
	Suită	---	---	---	---	---	---
	Reprografiere	---	---	---	---	---	---
	Comunicare publică	---	---	---	---	---	---
	Remunerație suplimentară anuală	---	---	---	---	---	---
	Alte drepturi gestionate	---	---	---	---	---	---
	Total general	---	---	---	---	---	---
Sume repartizate propriilor membri, în anul pentru care se face raportarea, ce provin din anii anteriori	Drept gestionat	Suma	Comision reținut (lei)	Comision reținut (procent)	Data repartiției	Data plății	Nr. membri
	---	... lei din anul ...	---	---	---	---	---
	---	---	---	---	---	---	---
	---	---	---	---	---	---	---
Sume repartizate nemembrilor ce provin din anul pentru care se face raportarea	Drept gestionat	Suma	Comision reținut (lei)	Comision reținut (procent)	Data repartiției	Data plății	Nr. nemembri
	---	---	---	---	---	---	---
	---	---	---	---	---	---	---
Sume repartizate nemembrilor, în anul pentru care se face raportarea, ce provin din anii anteriori	Drept gestionat	Suma	Comision reținut (lei)	Comision reținut (procent)	Data repartiției	Data plății	Nr. nemembri
	---	... lei din anul ...	---	---	---	---	---
	---	---	---	---	---	---	---
Sume repartizate organizațiilor de gestiune colectivă din Republica Moldova	Drept gestionat	Suma	Comision reținut (lei)	Comision reținut (procent)	Data repartiției	Data plății	Denumirea organizației de gestiune colectivă
	---	---	---	---	---	---	---
Sume repartizate organizațiilor de gestiune colectivă	Drept gestionat	Suma	Comision reținut (lei)	Comision reținut (procent)	Data repartiției	Data plății	Denumirea organizației de gestiune colectivă

Anexă
la ordinul Directorului general
nr. 98 din 26. 08. 2024
conform art. 96 din Legea nr. 230/2022

similare din străinătate	---	---	---	---	---	---	---
	---	---	---	---	---	---	---
	---	---	---	---	---	---	---
Sume repartizate în temeiul art. 29 din Legea nr. 230/2022	Sume repartizate moștenitorilor membri	Sume repartizate moștenitori nemembri	Moștenire vacantă*	Comision reținut (lei)	Comision reținut (procent)	Data repartitiei	Data plății
	---	---	---	---	---	---	---

* Sume repartizate pentru titulari de drepturi decedați ai căror moștenitori nu sunt cunoscuți.

12.2. Informații privind criteriile de repartizi

Drept gestionat	Reguli de repartizi*	Organul de conducere care a aprobat efectuarea repartizi	Număr utilizatori identificați	Număr utilizatori – plătitori	Număr utilizatori care au transmis documente în baza cărora se efectuează repartizi	Număr documente transmise de utilizatori în vederea efectuării repartizi**	Număr documente transmise de utilizatori în baza cărora a fost efectuată repartizi***	Număr utilizatori acționați în instanță pentru neplată și nefurnizarea de informații
Reproducere	---	---	---	---	---	---	---	---
Retransmisie	---	---	---	---	---	---	---	---
Retransmitere cablu	---	---	---	---	---	---	---	---
Copie privată	---	---	---	---	---	---	---	---
Reprografiere	---	---	---	---	---	---	---	---
Radiodifuzare radio	---	---	---	---	---	---	---	---
Radiodifuzare TV	---	---	---	---	---	---	---	---
Suită	---	---	---	---	---	---	---	---
Comunicare publică	---	---	---	---	---	---	---	---
Remunerație suplimentară anuală	---	---	---	---	---	---	---	---
Alte drepturi gestionate	---	---	---	---	---	---	---	---

* Se menționează articolul din statut și/sau hotărârea adunării generale.
Spre exemplu, în cazul comunicării publice

** se vor menționa numărul de documente primite direct de la utilizatori, dacă este cazul;

*** numărul de documente în baza cărora a fost efectuată repartitia (ex. documente primite direct de la utilizatori/documente de la radiodifuzori).

CAPITOLUL XIII.

13.1. Informații financiare privind suma totală colectată și nerepartizată titularilor de drepturi (art. 96 alin. (2) lit. k) din Legea nr. 230/2022)

Sume nerepartizate	Drept	Perioada de colectare	Motivul	Mod de evidențiere	Data notificării
---	---	---	---	---	---
---	---	---	---	---	---
---	---	---	---	---	---
---	---	---	---	---	---

13.2. Informații financiare privind suma totală repartizată și neplătită titularilor de drepturi (art. 96 alin. (2) lit. k) din Legea nr. 230/2022)

Sume repartizate și neplătite	Autor/ titular de drepturi/ organizația de gestiune colectivă*	Drept	Perioada de colectare	Perioada de repartiție	Motivul neplătii	Modul de evidențiere **	Comision reținut	Alte rețineri	Perioada notificării
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

* Se menționează calitatea beneficiarului (autor/titular de drepturi/organizația de gestiune colectivă etc.)

** Se menționează conturile.

CAPITOLUL XIV. Informații financiare privind sumele ce nu pot fi repartizate, precum și modul utilizării acestora (art. 96 alin. (2) lit. l) din Legea nr. 230/2022)

Suma ce nu poate fi repartizată	Drept	Perioada de colectare	Motivul	Demersuri pentru repartizare	Mod de utilizare	Aprobarea utilizării *
---	---	---	---	---	---	---
---	---	---	---	---	---	---
---	---	---	---	---	---	---

* Se menționează documentul, data aprobării, organul ce a aprobat.

CAPITOLUL XV. Informații financiare privind sumele primite de la alte organizații de gestiune colectivă cu care se află în raporturi juridice (art. 96 alin. (2) lit. m) din Legea nr. 230/2022)

Organizația de gestiune colectivă	Drept	Data primirii	Repartiția în care aceste sume au fost incluse	Data plății	Suma	Comisionul reținut	Alte rețineri	Temeiul/raportul juridic*
---	---	---	---	---	---	---	---	---
---	---	---	---	---	---	---	---	---
---	---	---	---	---	---	---	---	---
---	---	---	---	---	---	---	---	---

* Se indică temeiul/raportul juridic (contract, acord de reprezentare, în baza unui litigiu etc.)

**CAPITOLUL XVI. Informații financiare privind sumele colectate, repartizate și plătite
altor organizații de gestiune colectivă cu care se află în raporturi juridice (art. 96 lit. n) din Legea nr. 230/2022)**

Organizația de gestiune colectivă	Drept	Perioada de colectare	Perioada de repartitie	Data plății	Suma	Comisionul reținut	Alte rețineri	Temeiul/raportul juridic
---	---	---	---	---	---	---	---	---
---	---	---	---	---	---	---	---	---
---	---	---	---	---	---	---	---	---
---	---	---	---	---	---	---	---	---
---	---	---	---	---	---	---	---	---

CAPITOLUL XVII. Informații financiare privind sumele colectate, repartizate și plătite în mod direct titularilor de drepturi (art. 96 lit. o) din Legea nr. 230/2022)

Numarul total al titularilor de drepturi	Sume colectate, cu indicarea perioadei pentru care au fost colectate	Sume repartizate și data repartiției	Sume plătite și data plății	Drepturile
---	---	---	---	---
---	---	---	---	---
---	---	---	---	---
---	---	---	---	---

Notă: Informațiile financiare din capitolele XIII – XVII se indică din contul contabil în care sunt evidențiate sumele.

Raportul de audit *
(art. 96 alin. (3) din Legea nr. 230/2022)

- | | | |
|----|------------------------------------|--------------------------|
| 1. | Nicolaescu Ana
(numele/prenume) | semnătura
(semnătura) |
| 2. | _____
(numele/prenume) | _____
(semnătura) |
| 3. | _____
(numele/prenume) | _____
(semnătura) |

* se reproduce integral în raportul anual de transparență

Nr. de înregistrare la organizația de gestiune colectivă **16**

Data **18.11.2024**

Director

Gutium Alexandru
(numele/prenume)

semnătura
(semnătura)

Contabil

Bujorean Veaceslav
(numele/prenume)

semnătura
(semnătura)

Declar/declarăm pe propria răspundere că toate datele completate sunt veridice, conforme cu art. 96 alin. (2), Legea 230/2022.

Prezentul Raport anual de transparență a fost aprobat de Adunarea generală în ședința din 18.11.2024

Anexe la Raportul anual de transparență (art. 96 alin. (2) lit. a) din Legea nr. 230/2022):

1. Situațiile financiare;
2. Contul de venituri și cheltuieli;
3. Situația fluxurilor de numerar.

NGA Contabilitate SRL
R. Moldova, Chisinau
Str. Serghei Lazo 40
www.nga.md
ngacontabilitate@gmail.com

RAPORTUL AUDITORULUI INDEPENDENT

Către Management-ul Asociației Obștești ADERO

Opinie cu rezerve

Am auditat situațiile financiare anexate ale AO ADERO (în continuare “Asociația”), care cuprind situația poziției financiare la data de 31 decembrie 2023, situația modificărilor surselor de finanțare, situația de venituri și cheltuieli pentru perioada de gestiune încheiată la această dată.

Situațiile financiare la data de și pentru perioada de gestiune încheiată la 31 decembrie 2023 se identifică astfel:

- * Total capitaluri proprii/ Active nete: 2052 lei
- * Excedent net (deficit net) al perioadei de gestiune: 0 lei

În opinia noastră, cu excepția efectelor aspectului descris în secțiunea **Baza opiniei cu rezerve** din raportul nostru, situațiile financiare anexate prezintă fidel, din toate punctele de vedere semnificative, poziția financiară a Asociației la data de 31 decembrie 2023, precum și performanța sa financiară pentru perioada de gestiune încheiată la această dată, în conformitate cu Standardele Naționale de Contabilitate, aprobate de Ordinul Ministerului Finanțelor Nr. 818 din 06.08.2013 cu modificările și completările ulterioare (în continuare “SNC”) și în conformitate cu Indicațiile metodice privind Particularitățile contabilității în organizațiile necomerciale și completarea Planului general de conturi contabile, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor nr.119 din 06.08.2013.

Baza opiniei cu rezerve

1. La 31.12.2023 Asociația a reflectat alte active circulante în marime de 655 lei. Contrar punctului 93 din Indicațiile metodice privind Particularitățile contabilității în organizațiile

necomerciale și completarea Planului general de conturi contabile, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor nr.119 din 06.08.2013. Nu s-au înregistrat cheltuielile suportate în cursul perioadei de gestiune aferente unei perioade ulterioare ceea ce a adus la subevaluarea codului 170 din Bilanț și la supraevaluarea codului 020 din Situația de venituri și cheltuieli.

2. La 31.12.2023 Asociația nu a înregistrat corecții ale rezultatelor anilor precedenți. Contrar punctului 73 din Indicațiile metodice privind Particularitățile contabilității în organizațiile necomerciale și completarea Planului general de conturi contabile, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor nr.119 din 06.08.2013. S-a reflectat decontarea la venituri a perioadei curente veniturile din comisionul de gestiune a perioadelor precedente ceea ce a adus la subevaluarea codului 200 din Bilanț și supraevaluarea codului 010 din Situația de Venituri și Cheltuieli.

3. La 31.12.2023 Asociația a înregistrat Finanțări și încasări cu destinație specială curente în mărime de 153 522 lei. Contrar punctului 23 din Indicațiile metodice privind Particularitățile contabilității în organizațiile necomerciale și completarea Planului general de conturi contabile, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor nr.119 din 06.08.2013. Înregistrarea eronată a diminuării finanțărilor și încasărilor cu destinație specială curente a adus la subevaluarea codului 310 din Bilanț, și la supraevaluarea codului 010 din Situația de Venituri și Cheltuieli.

4. La 31.12.2023 Asociația nu a reflectat alte datorii curente. Contrar punctului 26 din Indicațiile metodice privind Particularitățile contabilității în organizațiile necomerciale și completarea Planului general de conturi contabile, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor nr.119 din 06.08.2013. Nu s-au înregistrat tranzacțiile de decontare a mijloacelor cu destinație specială calculate beneficiarilor în perioadele precedente ceea ce a adus la subevaluarea codului 380 din Bilanț.

Am desfășurat auditul nostru în conformitate cu Standardele Internaționale de Audit ("ISA") și Legea privind auditul situațiilor financiare nr.271 din 15.12.2017 (în continuare "Legea 271/2017"). Responsabilitățile noastre în baza acestor standarde și reglementări sunt descrise detaliat în secțiunea Responsabilitățile auditorului într-un audit al Situațiilor financiare din raportul nostru. Suntem independenți față de Asociație, conform Codului Etic Internațional pentru Profesioniștii Contabili (inclusiv Standardele Internaționale privind Independența) emise de Consiliul pentru Standarde Internaționale de Etică pentru Contabili ("codul IESBA") și conform cerințelor de etică profesională relevante pentru auditul situațiilor financiare din Republica Moldova, inclusiv Legea 271/2017, și ne-am îndeplinit celelalte responsabilități de etică profesională, conform acestor cerințe și conform codului IESBA. Credem că probele de audit pe care le-am obținut sunt suficiente și adecvate pentru a furniza o bază a opiniei noastre cu rezerve.

Aspecte cheie de audit

Pragul de semnificație

În procesul de audit am aplicat pragul de semnificație în evaluarea efectului denaturărilor

identificate asupra situațiilor financiare. Un audit este proiectat pentru a obține o asigurare rezonabilă dacă situațiile financiare nu conțin denaturări semnificative. Denaturările semnificative pot apărea din cauza fraudei sau erorii. O denaturare este considerată semnificativă, în cazul în care individual sau în agregat, ar putea în mod rezonabil să influențeze deciziile economice ale utilizatorilor luate pe baza situațiilor financiare.

Bazat pe judecata noastră profesională, am stabilit anumite praguri cantitative pentru pragul de semnificație, cum ar fi:

Prag de semnificație: 4 672 MDL

Cum a fost determinat: 3% din Total active

Raționamentul pentru pragul de referință selectat: Am considerat "Total active" ca bază pentru pragul de semnificație, având în vedere interesul managementului în situațiile financiare.

Am construit auditul nostru prin determinarea pragului de semnificație și evaluând riscurile ce pot denatura semnificativ situațiile financiare. În special, am luat în considerare în cazul în care conducerea a efectuat judecăți subiective; de exemplu, în ceea ce privește estimările contabile semnificative, care implică elaborarea unor ipoteze și având în vedere evenimente viitoare, care sunt în mod inerent nesigure. Am adresat, de asemenea, riscul de eludare a controalelor interne, inclusiv, printre altele, luarea în considerare dacă au existat dovezi de prejudecată, care au reprezentat un risc de denaturare semnificativă ca urmare a fraudei.

Aspecte Semnificative

Aspectele cheie de audit sunt acele care în raționamentul nostru profesional, au avut cea mai mare importanță pentru auditul situațiilor financiare din perioada curentă, în acest aspect au fost abordate în context al auditului situațiilor financiare în ansamblul și în formarea opiniei noastre și nu oferim o opinie separată cu privire la aceste aspecte. Totodată comunicăm ca aspectele semnificative au fost transmise către conducere prin scrisoarea către management.

Alte informații – Raportul de transparență

Acele alte informații cuprind Raportul de transparență emis în conformitate cu art.96 alin. (2) din Legea privind dreptul de autor și drepturile conexe Nr. 230 din 28.07.2022 (în continuare "Legea 230/2022").

Raportul de transparență este anexat și nu face parte din situațiile financiare. Responsabilitatea noastră este să citim Raportul de transparență și în acest sens să apreciem dacă:

- există neconcordanțe semnificative între Raportul de transparență și datele contabile,
- raportul de transparență include, în toate aspectele semnificative, informațiile cerute de art.96 alin. (2) din Legea Nr. 230/2022,

- în baza cunoștințelor și înțelegerii noastre dobândite în cursul misiunii de audit, informațiile incluse în Raportul de transparență sunt eronate semnificativ. Ni se solicită să raportăm cu privire la aceste aspecte.

În baza activități desfășurate, raportăm că:

- a. în Raportul de transparență nu am identificat informații care nu sunt în concordanță cu informațiile prezentate în evidența contabilă.
- b. Raportul de transparență identificat mai sus include, în toate aspectele semnificative, informațiile cerute de la art.96 alin. (2) din Legea Nr. 230/2022.
- c. Nu avem nimic de raportat cu privire la erori semnificative din Raportul de transparență.

Responsabilitățile conducerii și ale persoanelor responsabile cu guvernanta pentru situațiile financiare și Raportul de transparență.

Conducerea este responsabilă pentru întocmirea și prezentarea fidelă a situațiilor financiare în conformitate cu SNC și în conformitate cu Indicațiile metodice privind Particularitățile contabilității în organizațiile necomerciale și completarea Planului general de conturi contabile, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor nr.119 din 06.08.2013 și pentru acel control intern pe care conducerea îl consideră necesar pentru a permite întocmirea de situații financiare lipsite de denaturări semnificative, cauzate fie de fraude, fie de eroare.

În întocmirea situațiilor financiare, conducerea este responsabilă pentru aprecierea capacității Asociației de a-și continua activitatea, prezentând, dacă este cazul, aspectele referitoare la continuitatea activității și utilizând contabilitatea pe baza continuității activității, cu excepția cazului în care conducerea fie intenționează să lichideze Asociația sau să oprească operațiunile, fie nu are nici o alternativă realistă în afara acestora

Persoanele responsabile cu guvernanta sunt responsabile pentru supravegherea procesului de raportare financiară al Asociației.

De asemenea conducerea este responsabilă pentru întocmirea și prezentarea fidelă a Raportului de transparență întocmit în conformitate cu Legea 230/2022.

Responsabilitățile auditorului într-un audit al situațiilor financiare și altei informații

Obiectivele noastre constau în obținerea unei asigurări rezonabile privind măsura în care situațiile financiare, în ansamblu, sunt lipsite de denaturări semnificative, cauzate fie de fraude, fie de eroare, precum și în emiterea unui raport al auditorului care include opinia noastră. Asigurarea rezonabilă reprezintă un nivel ridicat de asigurare, dar nu este o garanție a faptului că un audit desfășurat în conformitate cu ISA-urile va detecta întotdeauna o denaturare

semnificativă, dacă aceasta există. Denaturările pot fi cauzate fie de fraudă, fie de eroare și sunt considerate semnificative dacă se poate preconiza, în mod rezonabil, că acestea, individual sau cumulativ, vor influența deciziile economice ale utilizatorilor, luate în baza acestor situații financiare.

Ca parte a unui audit în conformitate cu ISA, exercităm raționamentul profesional și menținem scepticismul profesional pe parcursul auditului. De asemenea:

1. Identificăm și evaluăm riscurile de denaturare semnificativă a situațiilor financiare, cauzat fie de fraudă, fie de eroare, proiectăm și executăm proceduri de audit ca răspuns la respectivele riscuri și obținem probe de audit suficiente și adecvate pentru a furniza o bază pentru opinia noastră. Riscul de nedetectare a unei denaturări semnificative cauzate de fraudă este mai ridicat decât cel de nedetectare a unei denaturări semnificative cauzate de eroare, deoarece fraudă poate presupune înțelegeri secrete, fals, omisiuni intenționate, declarații false și evitarea controlului intern.
2. Înțelegem controlul intern relevant pentru audit, în vederea proiectării de proceduri de audit adecvate circumstanțelor, dar fără a avea scopul de a exprima o opinie asupra eficacității controlului intern al Asociației.
3. Evaluăm gradul de adecvare a politicilor contabile utilizate și caracterul rezonabil al estimărilor contabile și al prezentărilor aferente de informații realizate de către conducere.
4. Formulăm o concluzie cu privire la gradul de adecvare a utilizării de către conducere a contabilității pe baza continuității activității și determinăm, pe baza probelor de audit obținute, dacă există o incertitudine semnificativă cu privire la evenimente sau condiții care ar putea genera îndoieli semnificative privind capacitatea Asociației de a-și continua activitatea. În cazul în care concluzionăm că există o incertitudine semnificativă, trebuie să atragem atenția în raportul auditorului asupra prezentărilor aferente din situațiile financiare sau, în cazul în care aceste prezentări sunt neadecvate, să ne modificăm opinia. Concluziile noastre se bazează pe probele de audit obținute până la data raportului auditorului. Cu toate acestea, evenimente sau condiții viitoare pot determina întreprinderea să nu își mai desfășoare activitatea în baza principiului continuității activității.
5. Evaluăm în ansamblu prezentarea, structura și conținutul situațiilor financiare, inclusiv al prezentărilor de informații și anume al raportului de transparență, și măsura în care situațiile financiare reflectă tranzacțiile și evenimentele care stau la baza acestora într-o manieră care să rezulte într-o prezentare fidelă.

Comunicăm persoanelor responsabile cu guvernarea, printre alte aspecte, aria planificată și programarea în timp a auditului, precum și principalele constatări ale auditului, inclusiv orice deficiențe semnificative ale controlului intern, pe care le identificăm pe parcursul auditului.

Confirmăm că:

- Opinia noastră de audit este în concordanță cu raportul suplimentar prezentat Managementului Asociației, pe care i-am emis la aceeași dată în care am emis acest raport. De asemenea, în desfășurarea misiunii de audit, ne-am păstrat independența față de asociația auditată.

- Nu am prestat alte servicii pentru Asociație, concomitent cu efectuarea auditului situațiilor financiare, servicii prevăzute de alin.(7) art.21 din Legea nr.271 din 15 decembrie 2017, privind auditul situațiilor financiare.

Partenerul de misiune al auditului pentru care sa întocmit acest raport al auditorului independent este Nicolaescu Ana.



Nicolaescu Ana



NGA Contabilitate S.R.L.

Registrul public a entităților de audit

Numărul individual al entității de audit 2409140

Licența A 000033 din 18 iunie 2024 Chișinău, Republica Moldova

Înregistrat în Registrul public a auditorilor cu numărul 2406038

18 noiembrie 2024